



DELIBERAZIONE N. 1288 DEL 14 OTT. 2025

OGGETTO: Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa “Gestione Risorse Umane”. Approvazione atti. Conferimento incarico.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f. U.O.C. GESTIONE RISORSE UMANE

a seguito di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono detenuti presso la Struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni di ammissibilità ed i presupposti giuridico-amministrativi finalizzati all’adozione del presente provvedimento, ai sensi dell’art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i., e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara, allo stato attuale, l’insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell’art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

Premesso

- che questa ASL, in esecuzione della deliberazione n. 1018 del 20/08/2025, ha indetto un Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa “Gestione Risorse Umane”;
- che, come previsto dall’art. 4 del “Regolamento per il conferimento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali dell’Area Funzioni Locali – P.T.A.”, approvato con deliberazione n. 1491 del 20/10/2023, il conferimento stesso avviene con provvedimento del Direttore Generale, a seguito di valutazione comparativa dei curricula effettuata da una Commissione di Valutazione e anche di un colloquio;
- che con deliberazione n. 1163 del 24/09/2025 è stata nominata la Commissione e sono state ammesse a partecipare all’avviso interno in oggetto n. 2 candidate in possesso dei requisiti richiesti dal bando;

Visti

- il D. Lgs. 502/1992 e ss.mm.ii.;
- il CCNL Dirigenza Area Funzioni Locali - Triennio 2016/2018;
- la deliberazione n. 1491 del 20/10/2023 avente ad oggetto: “Regolamento per il conferimento, la conferma e la revoca degli incarichi dirigenziali dell’Area Funzioni Locali – P.T.A.”;

Dato atto che la Commissione del suddetto Avviso Interno ha completato in data 10/10/2025 i lavori connessi alla procedura dell’Avviso in oggetto ed ha trasmesso, con nota prot. n. 90288 del 13/10/2025, il verbale n. 1 del 10/10/2025, i relativi allegati e la graduatoria finale, agli uffici competenti;

Vista la seguente graduatoria finale e di merito dell’avviso in parola che di seguito si riporta secondo le risultanze del suddetto verbale:

Cognome e Nome	Titoli	Colloquio	Punteggio totale
DI SANTO Francesca	Punti 12,013	punti 60	Punti 72,013
FIERRO Maria	Punti 15,707	Punti 38	Punti 53,707

Dato atto che tutta la documentazione originale a supporto del presente atto è depositata e custodita presso l’U.O.C. proponente;

Ritenuto di prendere atto della valutazione effettuata dalla suddetta Commissione, della graduatoria finale di merito e di conferire, per l’effetto, l’incarico di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa “Gestione Risorse Umane” alla dott.ssa Di Santo Francesca, a far data dal 16 ottobre 2025 e per la durata dell’aspettativa concessa al Dirigente assente e comunque fino al rientro dello stesso;

Attestata la legittimità della presente proposta, conforme alla normativa vigente ed ai regolamenti aziendali;

PRO PONE

di prendere atto del verbale n. 1 del 10/10/2025, i relativi allegati dell’Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa “Gestione Risorse Umane” della ASL Avellino, indetto con deliberazione n. 1018 del 20/08/2025;

di approvare per l'effetto, la seguente graduatoria finale e di merito dell'avviso in oggetto relativa alle due Dirigenti presenti al colloquio, che di seguito si riporta, secondo le risultanze del suddetto verbale:

Cognome e Nome	Titoli	Colloquio	Punteggio totale
DI SANTO Francesca	Punti 12,013	punti 60	Punti 72,013
FIERRO Maria	Punti 15,707	Punti 38	Punti 53,707

di conferire, per l'effetto, l'incarico di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa "Gestione Risorse Umane" della ASL Avellino, alla dott.ssa Di Santo Francesca a far data dal 16 ottobre 2025 e per la durata dell'aspettativa concessa al Dirigente assente e comunque fino al rientro dello stesso;

di dare atto che, trattandosi di incarico di sostituzione, l'efficacia del contratto di Responsabile della UOSD Contratti e Convenzioni, sottoscritto dalla dott.ssa Di Santo Francesca con decorrenza 01/02/2024, è sospesa e inizierà nuovamente a decorrere nel momento in cui cesserà l'incarico conferito con il presente provvedimento;

di dare atto, altresì, che il trattamento economico è quello previsto dall'art. 16 CCNL del 05/12/1996 come sostituito dall'art. 1 del CCNL del 05/08/1997 e ss.mm.ii., come richiamato dall'art. 73, commi 5 e 6 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018;

di incaricare l'UOC Gestione Risorse Umane di provvedere alla stipula del relativo Contratto Individuale di Lavoro.

l'estensore dell'atto
Il Funzionario Amministrativo

Sig.ra Rossella Parise
G. Memoli

Il Direttore f.f. UOC GRU
(delib. n. 998 del 12/08/2025)
Gaetano Memoli

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Maria Concetta Conte
individuata con D.G.R.C. n. 430 del 26/06/2025
immessa nelle funzioni con D.P.G.R.C. n. 98 del 07/08/2025
immessa in servizio con la Delibera n. 988 del 09/08/2025

- Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore f.f. della U.O.C. Gestione Risorse Umane;
- Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gaetano Memoli

IL DIRETTORE SANITARIO
Emilia Anna Vozzella

DELIBERA

di prendere atto della valutazione effettuata in data 10/10/2025 dalla Commissione incaricata della **di prendere atto** del verbale n. 1 del 10/10/2025, i relativi allegati dell'Avviso Interno, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa "Gestione Risorse Umane" della ASL Avellino, indetto con deliberazione n. 1018 del 20/08/2025;

di approvare per l'effetto, la seguente graduatoria finale e di merito dell'avviso in oggetto relativa alle due Dirigenti presenti al colloquio, che di seguito si riporta, secondo le risultanze del suddetto verbale:

Cognome e Nome	Titoli	Colloquio	Punteggio totale
DI SANTO Francesca	Punti 12,013	punti 60	Punti 72,013
FIERRO Maria	Punti 15,707	Punti 38	Punti 53,707

di conferire, per l'effetto, l'incarico di sostituzione di Direttore della Struttura Complessa "Gestione Risorse Umane" della ASL Avellino, alla dott.ssa Di Santo Francesca a far data dal 16 ottobre 2025 e per la durata dell'aspettativa concessa al Dirigente assente e comunque fino al rientro dello stesso;

di dare atto che, trattandosi di incarico di sostituzione, l'efficacia del contratto di Responsabile della UOSD Contratti e Convenzioni, sottoscritto dalla dott.ssa Di Santo Francesca con decorrenza 01/02/2024, è sospesa e inizierà nuovamente a decorrere nel momento in cui cesserà l'incarico conferito con il

presente provvedimento;

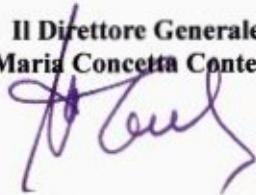
di dare atto, altresì, che il trattamento economico è quello previsto dall'art. 16 CCNL del 05/12/1996 come sostituito dall'art. 1 del CCNL del 05/08/1997 e ss.mm.ii., come richiamato dall'art. 73, commi 5 e 6 del CCNL Area Funzioni Locali 2016/2018;

di incaricare l'UOC Gestione Risorse Umane di provvedere alla stipula del relativo Contratto Individuale di Lavoro.

di notificare il presente atto amministrativo all' interessata mediante la pubblicazione dello stesso sul sito web aziendale – Albo Pretorio online – sezione: Avvisi e Concorsi – pagina: Avvisi;

di dare atto che il provvedimento de quo è immediatamente eseguibile per la necessità urgente di provvedere.

Il Direttore Generale
Maria Concetta Conte



PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE

La pubblicazione del presente atto è a cura della UOSD Affari Generali e la sua durata è di giorni 15 dalla effettiva data di pubblicazione (caricamento sull'albo pretorio on line).

La trasmissione di copia della presente Deliberazione a Enti/Organi/interessati esterni all'ASL, espressamente indicati nell'atto, viene effettuata nelle modalità previste dalla normativa vigente dalla Struttura Proponente.

L'inoltro alle UU.OO. aziendali e/o ai destinatari interni all'ASL avverrà in modalità digitale, in ossequio alle disposizioni vigenti.

ASL AVELLINO
UO AFFARI GENERALI
Pubblicato il

14 OTT. 2025

