



## IL DIRETTORE GENERALE

Deliberazione n. 483 del 29 MAR. 2024

**OGGETTO: Procedura aperta per affidamento del servizio di pulizia giornaliera, periodica, e sanificazione delle strutture dell'ASL Avellino - Aggiudicazione**

### IL DIRETTORE F.F. U.O.C. PROVVEDITORATO

a seguito di specifica istruttoria, descritta nella narrazione che segue ed i cui atti sono detenuti presso la Struttura proponente, rappresenta che ricorrono le condizioni di ammissibilità ed i presupposti giuridico-amministrativi finalizzati all'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 241/1990 e s.m.i, e, in qualità di responsabile del procedimento, dichiara, allo stato attuale, l'insussistenza del conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 e della Misura M04 del Piano triennale della prevenzione della corruzione e trasparenza;

### PREMESSO:

- Che con Deliberazione del Direttore Generale n. 134 del 17.02.2023 è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento del servizio di pulizia giornaliera, periodica, e sanificazione delle strutture dell'ASL Avellino suddivisa in 2 lotti, da svolgersi su piattaforma informatica SIAPS di Soresa spa e da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95-comma 2 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.; il tutto per la durata di 36 mesi + 6 mesi per eventuale proroga;
- Che con Deliberazione del Direttore Generale n. 50 del 24.01.2023 il dott. Andrea de Franchis, Dirigente amministrativo dell'UOC Provveditorato, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e delle Linee Guida n. 3 ANAC, era stato nominato RUP della procedura;
- Che con Deliberazione del Direttore Generale n. 399 del 29 marzo 2023, si è provveduto, per le ragioni ivi esposte, a rettificare il Disciplinare di gara e a differire il termine di presentazione delle offerte;
- Che i termini per la presentazione delle offerte sono scaduti il 21.4.2023 alle ore 12,00;
- Che entro il termine di scadenza suindicato sono state collocate a sistema n. 31 offerte;
- Che con Deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 26.04.2023 sono stati designati i componenti del Seggio di gara e della Commissione Tecnica deputati all'esame e alla valutazione delle offerte;
- Che, come da verbali di gara n.1 del 27.04.2023, n. 2 del 28.04.2023, n. 3 del 2.05.2023, e n. 4 del 12.05.2023, il Seggio di gara ha proceduto allo sblocco delle offerte, alla constatazione e verifica del contenuto della Documentazione amministrativa presentata dai concorrenti partecipanti in ordine cronologico, ivi compresa quella integrativa presentata dagli operatori economici per i quali era stato attivato il soccorso istruttorio, ammettendo al prosieguo della procedura tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura;
- che, come da verbale della commissione tecnica n.1, in data 31.05.2023, il Presidente, alla presenza dei componenti della Commissione Tecnica, ha proceduto, nella modalità informatica della Seduta pubblica, allo sblocco delle offerte ed alla constatazione della Documentazione tecnica presentata dalle società partecipanti in ordine cronologico;
- Che, come da verbali n. 2 dell'8.06.23, n. 3 del 9.06.23, n. 4 del 19.07.23, n. 5 del 26.07.23, n. 6 del 15.09.23, n. 7 del 20.09.23, n. 8 del 4.10.23, n. 9 del 11.10.23, n. 10 del 25.10.23, n.

11 del 15.11.23, n. 12 del 20.12.23, n. 13 del 10.01.24, n.14 del 26.1.24 la Commissione Tecnica ha provveduto, in seduta riservata, alla disamina e valutazione delle offerte tecniche presentate dagli oo.aa. partecipanti;

- Che, come da verbale della Commissione Tecnica n. 15, la Commissione Tecnica ha proceduto, mediante applicazione dei criteri e delle formule indicati nell'articolo 11 del CSA, all'assegnazione dei punteggi tecnici per ciascun lotto;
- Che, come da verbale n.16 del 08.02.2023, il Presidente, alla presenza dei componenti della Commissione Tecnica, ha provveduto, nella modalità informatica della Seduta pubblica, allo sblocco delle "buste economiche" secondo l'ordine cronologico di presentazione, rendendone visibili, sul portale SIAPS, i relativi importi;
- Che, come da verbale n.17 del 16.02.2024, la Commissione Tecnica ha proceduto, in seduta pubblica virtuale ed in conformità alle modalità previste dall'art. 11 lett. B) del CSA all'assegnazione, in ordine cronologico, del punteggio economico, alla sommatoria dei punteggi tecnici ed economici ed alla redazione della graduatoria: tale operazione è risultata completa per il lotto n.1, per cui il sistema ha prodotto la graduatoria provvisoria, fatte salve le successive verifiche di anomalia individuate dal sistema stesso; relativamente al lotto n. 2 è stato riscontrato un errore nella determinazione del punteggio economico per la voce economica B3 dell'offerta, per cui l'operazione è risultata incompleta ed è stato richiesto, al gestore della piattaforma, lo sblocco per apportare le necessarie correzioni;
- Che, come da verbale n.18 del 29.02.2024, la Commissione Tecnica, ottenuto lo sblocco del sistema da parte del gestore della piattaforma, ha proceduto, in Seduta Pubblica virtuale ed in conformità alle modalità previste dall'art. 11 lett. B) del CSA all'assegnazione, in ordine cronologico, del punteggio economico, alla sommatoria dei punteggi tecnici ed economici ed alla redazione della graduatoria relativa al Lotto 2; successivamente la Commissione Tecnica ha attivato il comando "verifica anomalia" in piattaforma SIAPS, dalla quale sono emerse quali anomalie basse: per il Lotto 1 le offerte di: La Pulitecnica S.r.l., BSD S.r.l., Gestione Servizi Integrati S.r.l. ed Euro & Promos FM S.p.A; per il Lotto 2, le offerte di: La Pulitecnica Srl., Gestione Servizi Integrati S.r.l. e BSD S.r.l.;
- Che, il RUP, mediante "comunicazione" sul portale SIAPS, n. di registro: PI020608-24, ha richiesto agli operatori suddetti la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni circa le voci di prezzo che hanno concorso alla formazione dell'offerta;
- Che, come da verbale n.19 del 19.03.2024, il RUP insieme alla Commissione Tecnica ha proceduto alla verifica delle giustificazioni fornite dagli operatori economici, attestando la congruità delle relative offerte economiche;

#### **VISTE**

le risultanze di tutte le operazioni di gara, così come riportate nei verbali di gara indicati in premessa ed agli atti dell'UOC Provveditorato di quest'ASL;

#### **VISTA**

La normativa vigente al momento dell'indizione della procedura di gara, ed in particolare l'art. 95 co. 2 del D.Lgs 50/2016;

#### **ATTESTATA**

la legittimità della presente proposta, conforme alla normativa vigente ed ai regolamenti aziendali;

#### **PROPONE**

l'adozione del presente provvedimento e, nello specifico:

- **di prendere atto** delle risultanze dei lavori del Seggio di gara e della Commissione Tecnica di gara, nominati con le Deliberazioni del Direttore Generale n. 549 del 26.04.2023, così come riportate nei Verbali di gara indicati in premessa ed agli atti dell'UOC Provveditorato di quest'ASL;
- **di aggiudicare**, pertanto, ai sensi dell'art. 95 co.2 del D.Lgs 50/2016, il servizio di pulizia giornaliera, periodica, e sanificazione delle strutture dell'ASL Avellino per la durata di 36 mesi nel modo che segue:

- **LOTTO 1 (Presidi Ospedalieri di Ariano I., di S. Angelo dei Lombardi e SPS di Bisaccia)** CIG: 9644865A60, alla Società GE.S.A.P. importo annuo pari ad € 1.595.967,20 oltre IVA e oneri interferenti;
- **LOTTO 2 (Distretti sanitari-Presidi sanitari territoriali-Altre strutture)** CIG: 9644910F81 alla Società La Pulitecnica Srl- importo annuo pari a € 820.011,56 oltre IVA e oneri interferenti;
- **di dare atto** che la spesa prevista per l'affidamento, per 36 mesi, del servizio di cui al **Lotto n.1** ammonta, s.e. od o., ad € 5.850.999,95= IVA inclusa (comprensivi degli oneri interferenziali non soggetti a ribasso), così distinta:

BILANCIO	SERVIZIO
2024	€ 1.137.694,43 (giugno-dicembre)
2025	€ 1.950.333,32
2026	€ 1.950.333,32
2027	€ 812.638,88 (gennaio-maggio)

- **di dare atto** che la spesa prevista per l'affidamento, per 36 mesi, del servizio di cui al **Lotto n.2** ammonta, s.e. od o., ad € 3.009.782,31= IVA inclusa (comprensivi degli oneri interferenziali non soggetti a ribasso), così distinta:

BILANCIO	SERVIZIO
2024	€ 585.235,44 (giugno-dicembre)
2025	€ 1.003.260,77
2026	€ 1.003.260,77
2027	€ 418.025,32 (gennaio-maggio)

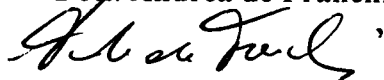
- **di impegnare**, pertanto, sul conto 5020201050 (*pulizie*) la somma complessiva di € 8.860.782,26 =Iva inclusa ( imponibile: € 7.262.936,28: IVA 22%: € 1.597.845,98) così distinta:

BILANCIO	SERVIZIO
2024	€ 1.722.929,88 (giugno-dicembre)
2025	€ 2.953.594,09
2026	€ 2.953.594,09
2027	€ 1.230.664,20 (gennaio-maggio)

- di dare atto che, in caso di proroga ( già prevista negli atti di gara) si procederà ad impegnare la somma corrispondente con altro e distinto atto;
- di disporre l'immediata esecutività del presente atto;

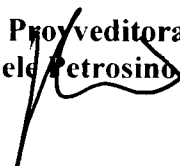
L'estensore

Dott. Andrea de Franchis



Il Direttore f.f. UOC Provveditorato

Avv. Raffaele Petrosino



ATTESTAZIONE DI VERIFICA E REGISTRAZIONE CONTABILE

Il costo derivante dal presente atto:

- è di competenza dell'esercizio 2024 imputabile al conto economico 5020201050
- da scomputare dal preventivo di spesa \_\_\_\_\_ che presenta la necessaria disponibilità;
- è relativo ad acquisizione cespiti di cui alla Fonte di Finanziamento \_\_\_\_\_

Il Direttore U.O.C. Contabilità Generale



IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante  
nominato con D.G.R.C. n. 324 del 21.06.2022  
impresso nelle funzioni con D.P.G.R.C. n.101 del 4.08.2022  
impresso in servizio con la Delibera n. 1685 del 9.08.2022

Vista la proposta di deliberazione che precede, a firma del Direttore ff. della U.O.C. Provveditorato:

Con il parere favorevole reso, alla luce di tutto quanto sopra riportato ed attestato, dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario con la sottoscrizione della presente proposta di provvedimento:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Dott. Franco Romano

IL DIRETTORE SANITARIO  
Dott.ssa Maria Concetta Conte

### DELIBERA

per le causali in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte, di prendere atto della proposta di deliberazione che precede e per l'effetto, di:

- **di prendere atto** delle risultanze dei lavori del Seggio di gara e della Commissione Tecnica di gara, nominati con le Deliberazioni del Direttore Generale n. 549 del 26.04.2023, così come riportate nei Verbali di gara indicati in premessa ed agli atti dell'UOC Provveditorato di quest'ASL;
- **di aggiudicare**, pertanto, ai sensi dell'art. 95 co.2 del D.Lgs 50/2016, il servizio di pulizia giornaliera, periodica, e sanificazione delle strutture dell'ASL Avellino per la durata di 36 mesi nel modo che segue:
  - **LOTTO 1 (Presidi Ospedalieri di Ariano I., di S. Angelo dei Lombardi e SPS di Bisaccia)** CIG: 9644865A60, alla Società GE.S.A.P. importo annuo pari ad € 1.595.967,20 oltre IVA e oneri interferenti;
  - **LOTTO 2 (Distretti sanitari-Presidi sanitari territoriali-Altre strutture)** CIG: 9644910F81 alla Società La Pulitecnica Srl- importo annuo pari a € 820.011,56 oltre oltre IVA e oneri interferenti;
- **di dare atto** che la spesa prevista per l'affidamento, per 36 mesi, del servizio di cui al **Lotto n.1** ammonta, s.e. od o., ad € 5.850.999,95= IVA inclusa (comprensivi degli oneri interferenziali non soggetti a ribasso), così distinta:

BILANCIO	SERVIZIO
2024	€ 1.137.694,43 (giugno-dicembre)
2025	€ 1.950.333,32
2026	€ 1.950.333,32
2027	€ 812.638,88 (gennaio-maggio)

- **di dare atto** che la spesa prevista per l'affidamento, per 36 mesi, del servizio di cui al **Lotto n.2** ammonta, s.e. od o., ad € 3.009.782,31=, IVA inclusa (comprensivi degli oneri interferenziali non soggetti a ribasso), così distinta:

BILANCIO	SERVIZIO
2024	€ 585.235,44 (giugno-dicembre)
2025	€ 1.003.260,77
2026	€ 1.003.260,77
2027	€ 418.025,32 (gennaio-maggio)

- **di impegnare**, pertanto, sul conto 5020201050 (pulizie) la somma complessiva di € 8.860.782,26 =Iva inclusa ( imponibile: € 7.262.936,28; IVA 22%: € 1.597.845,98) così distinta:

BILANCIO	SERVIZIO
2024	€.1.722.929,88 (giugno-dicembre)
2025	€.2.953.594,09
2026	€.2.953.594,09
2027	€.1.230.664,20 (gennaio-maggio)

- di dare atto che, in caso di proroga (già prevista negli atti di gara) si procederà ad impegnare la somma corrispondente con altro e distinto atto;
- di disporre l'immediata esecutività del presente atto;
- **di trasmettere il presente atto** all'UOC Contabilità Generale, ai PP.OO. e SPS di Bisaccia, ai Distretti Sanitari ed alle Strutture territoriali aziendali, al Collegio Sindacale,

**Il Direttore Generale**  
**Dott. Mario Nicola Vittorio Ferrante**



## PUBBLICAZIONE E TRASMISSIONE

La pubblicazione del presente atto è a cura della UOSD Affari Generali e la sua durata è di giorni 15 dalla effettiva data di pubblicazione (caricamento sull'albo pretorio on line).

La trasmissione di copia della presente Deliberazione a Enti/Organi/interessati esterni all'ASL, espressamente indicati nell'atto, viene effettuata nelle modalità previste dalla normativa vigente dalla Struttura Proponente.

L'inoltro alle UU.OO. aziendali e/o ai destinatari interni all'ASL avverrà in modalità digitale, in ossequio alle disposizioni vigenti.

UO ASL AVERSA  
AFFARI GENERALI  
Pubblicato il

29 MAR. 2024

